

STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE "Seeds of Hope Network – APS"

Art. 1 – Denominazione e sede

È costituita, ai sensi degli articoli 14 e seguenti del Codice Civile e del D.Lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore), l'associazione di promozione sociale denominata **"Seeds of Hope Network – Associazione di Promozione Sociale"**, in breve **"Seeds of Hope Network – APS"**.

L'associazione ha sede legale in **Roma, Via Val Senio n. 14.**

Il trasferimento della sede legale all'interno dello stesso Comune non comporta modifica statutaria, ma semplice delibera del Consiglio Direttivo.

Art. 2 – Natura e durata

L'associazione è **apartitica e senza fini di lucro.**

Opera nel settore degli aiuti umanitari, dell'educazione e della promozione culturale e ha durata illimitata.

Art. 3 – Finalità e attività di interesse generale

L'associazione persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, promuovendo:

- iniziative di **aiuto umanitario** e sostegno a persone o comunità vulnerabili, in Italia e all'estero;
- attività educative e culturali volte a favorire la **convivenza pacifica, l'inclusione e la cittadinanza globale**;
- la diffusione di una **cultura della speranza, della cooperazione e del rispetto dei diritti umani.**

Per il raggiungimento delle finalità l'associazione potrà svolgere, ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. 117/2017, le seguenti **attività di interesse generale**:

- interventi e servizi sociali e umanitari;

AN TD

Handwritten signatures and initials.

- educazione, istruzione e formazione;
- organizzazione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale;
- **organizzazione di eventi (sia fisici che virtuali) e campagne di sensibilizzazione** sui temi della solidarietà, dei diritti umani, dell'educazione e della pace;
- **vendita di beni o erogazione di attività a pagamento nei confronti di terzi non soci**, con finalità esclusiva di **raccolta fondi**, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: bomboniere solidali, corsi di formazione, laboratori, iniziative culturali, raccolta o donazione di libri e giochi per bambini destinati alla redistribuzione o alla rivendita solidale.

Tutte le entrate derivanti da tali attività saranno utilizzate esclusivamente per finanziare le finalità istituzionali dell'associazione e non potranno in alcun modo essere distribuite, neppure in forma indiretta, ai soci, fondatori, lavoratori o collaboratori.

Art. 4 – Attività diverse

L'associazione potrà svolgere **attività secondarie e strumentali** rispetto alle principali, purché coerenti con le finalità statutarie e nei limiti previsti dal Codice del Terzo Settore. I relativi proventi saranno interamente destinati al sostegno delle attività istituzionali.

Art. 5 – Ammissione dei soci

Possono essere soci tutte le persone fisiche che condividono le finalità dell'associazione e si impegnano a rispettarne lo statuto.

L'ammissione è deliberata dal Consiglio Direttivo su richiesta scritta dell'interessato.

La qualità di socio è personale e non trasmissibile.

È vietata qualsiasi discriminazione tra i soci.

Art. 6 – Diritti e doveri dei soci

Tutti i soci hanno uguali diritti:

- partecipare alle assemblee con diritto di voto;
- eleggere ed essere eletti negli organi sociali;
- essere informati sulle attività associative.

AU FP

g f B
fe
re aut

I soci si impegnano a:

- rispettare lo statuto e le decisioni degli organi sociali;
- versare la **quota associativa annuale** stabilita dall'assemblea;
- contribuire, nei limiti delle proprie possibilità, alle attività dell'associazione.

La quota non è trasmissibile né rimborsabile.

Art. 7 – Perdita della qualità di socio

La qualità di socio si perde per:

- dimissioni scritte;
- mancato versamento della quota per oltre un anno;
- comportamento contrario agli scopi o ai valori dell'associazione;
- decesso.
La decisione di esclusione è assunta dal Consiglio Direttivo e comunicata all'interessato.

Art. 8 – Organi dell'associazione

Sono organi dell'associazione:

1. l'**Assemblea dei soci**;
2. il **Consiglio Direttivo**;
3. il **Presidente**.

Art. 9 – L'Assemblea dei soci

L'Assemblea è l'organo sovrano dell'associazione.

È composta da tutti i soci in regola con la quota annuale.

L'assemblea:

- approva il bilancio e il rendiconto annuale;
- elegge il Consiglio Direttivo;
- delibera sulle linee programmatiche e su eventuali modifiche statutarie;

AN PD

[Handwritten signatures and initials]

- delibera lo scioglimento dell'associazione.

L'assemblea è convocata almeno una volta l'anno, anche in modalità telematica.

Le delibere sono valide con la maggioranza dei voti presenti; ogni socio ha diritto a un voto.

Art. 10 – Il Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo è composto da un minimo di **3 membri** eletti dall'Assemblea tra i soci.

Rimane in carica **3 anni** ed è rieleggibile.

Si riunisce almeno due volte l'anno, anche in modalità telematica.

Compiti del Consiglio Direttivo:

- attuare le linee programmatiche dell'assemblea;
- predisporre il bilancio annuale;
- deliberare sulle domande di ammissione e sulla gestione delle attività;
- nominare eventuali gruppi di lavoro o referenti di progetto.

Art. 11 – Il Presidente

Il Presidente rappresenta legalmente l'associazione, convoca e presiede il Consiglio Direttivo e l'Assemblea.

Rimane in carica **3 anni**, è rieleggibile e può delegare specifiche funzioni ad altri membri del direttivo.

In caso di urgenza può adottare provvedimenti che dovranno essere ratificati dal Consiglio Direttivo.

Art. 12 – Risorse economiche

Le entrate dell'associazione sono costituite da:

- quote associative annuali;
- contributi e donazioni di soci o terzi;
- proventi derivanti da attività e iniziative organizzate;
- contributi pubblici e privati;
- lasciti, sponsorizzazioni, fondi e raccolte fondi.

È vietata qualsiasi distribuzione, anche indiretta, di utili o avanzi di gestione.

AN PD

ga
re
aut

Tutte le cariche menzionate nel presente Statuto sono normalmente gratuite, salvo il rimborso delle spese debitamente documentate sostenute in nome e per conto dell'Associazione e/o per l'assolvimento di uno specifico incarico, ove preventivamente autorizzate dall'Assemblea.

Art. 13 – Bilancio e rendiconto

L'associazione redige annualmente il **bilancio di esercizio** o rendiconto economico-finanziario, approvato dall'Assemblea entro 4 mesi dalla chiusura dell'anno sociale (31 dicembre). Il bilancio deve essere redatto in modo chiaro e trasparente e depositato nel portale dedicato (RUNTS) e pubblicato sul sito o canali ufficiali dell'associazione, per garantire piena trasparenza verso soci e sostenitori.

Art. 14 – Patrimonio

Il patrimonio è costituito da beni mobili, immobili e risorse economiche di qualsiasi natura acquisiti nel tempo.

In caso di scioglimento, il patrimonio residuo sarà devoluto ad altro Ente del Terzo Settore avente finalità analoghe, previo parere dell'Ufficio RUNTS.

Art. 15 – Iscrizione al RUNTS

L'associazione intende iscriversi nella sezione "**Associazioni di Promozione Sociale (APS)**" del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, per usufruire delle relative agevolazioni e garantire la massima trasparenza.

Art. 16 – Disposizioni finali

Per quanto non previsto dal presente statuto si fa riferimento al **Codice Civile** e al **D.Lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore)**.

Eventuali modifiche statutarie devono essere deliberate dall'Assemblea con la presenza di almeno due terzi dei soci e l'approvazione della maggioranza dei presenti.

AN 80

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.

Roma, 15/10/1984

Firme dei soci fondatori:

Lice Uguro

Raffaello

Luigi

Giorgia Marcello Uguro

Umberto Uguro

Federica

Dr. Lee

Helisa Quigley

